



Federazione Lavoratori Pubblici
e Funzioni Pubbliche



Coordinamento Nazionale Giustizia

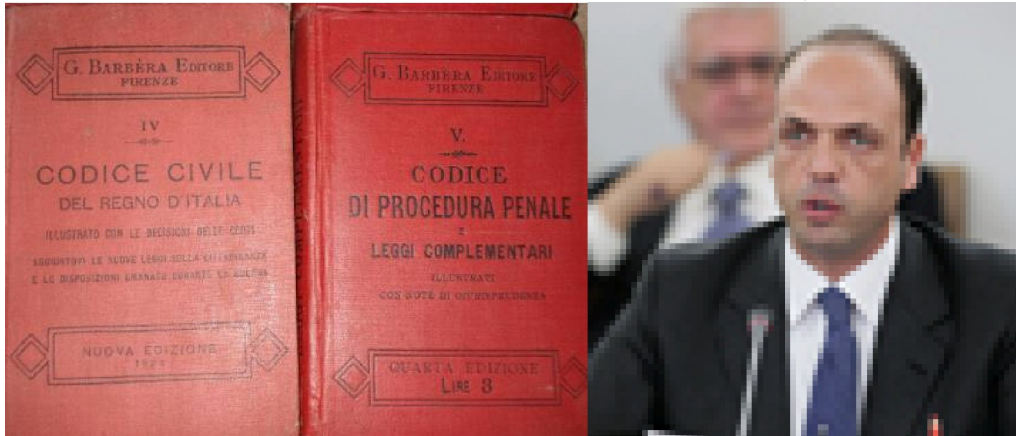
Ministeri e
Polizia Penitenziaria

Reperibilità 3928836510 - 3206889937

Coordinamento Nazionale: c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 - 00186 ROMA tel. 06/64760274 - telefax 06/68853024
sito internet: www.flpgiustizia.it e-mail: flpgiustizia@flp.it - flpmingiustizia@libero.it

Informativa n.35

Roma, 11/03/2008



Da nord a sud e da sud a nord AVANTI TUTTI!!! Adesso anche il blocco del F.U.A.!!!

La FLP, già da tempo ha concordato con alcune OO.SS. Cgil – Uil – Rdb ed il Comitato di lotta degli uffici giudiziari romani, forme di lotta allo scopo di " svegliare il Ministro della Giustizia, da quello stato di letargo in cui, "volutamente o meno, si trova".

Dobbiamo far capire, una volta per tutte, che il personale giudiziario vuole riappropriarsi della dignità professionale che, in questi ultimi anni, con norme e riforme a costo zero, gli è stata tolta.

Dobbiamo ricordare all'Amministrazione il diritto dei lavoratori al trasferimento a seguito dell'accordo sulla mobilità sottoscritto con le OO . SS. nel marzo del 2007 e che ancora ad oggi non viene applicato, nonostante le sentenze/ordinanze di condanna nei confronti dell'Amministrazione su tutto il territorio nazionale.

Sollecitiamo il Ministro della Giustizia a mantenere fede all'impegno preso nell'incontro dell'11 febbraio 2009 in ordine allo sblocco dei trasferimenti.



Richiamiamo l'Amministrazione a convocare immediatamente le OO.SS, per definire il F.U.A. 2008 in considerazione del fatto che la Corte dei Conti e la Ragioneria Generale dello Stato hanno bloccato l'ipotesi del F.U.A. 2008 Siglato da Cisl Uil e Unsa nel mese di dicembre 2008.

Se questa notizia è vera i colleghi perderanno anche questo emolumento.

Il personale delle Cancellerie e Segreterie Giudiziarie ha mandato avanti la "MACCHINA GIUDIZIARIA" ed è stato "remunerato" da ultimo con **la legge Brunetta che ha provveduto a tagliare le risorse comprese il F.U.A.** e le piante organiche, mettendo a serio pericolo la possibilità futura di una ricollocazione del personale giudiziario.

ORA DICIAMO BASTA e lo diciamo nella legalità più assoluta.

Basta con l'arte di arrangiarsi e sacrificarsi in cambio di nulla. È arrivato il momento di reagire il vaso è colmo!!!!

E' giunto il momento di alzare il tiro e per questo, INVITIAMO tutti i colleghi a partecipare alla manifestazione a Roma programmata per il 31 marzo e alle iniziative successive sui territori già programmati, ad attenersi scrupolosamente ai compiti d'istituto ed in particolare di:

1. attenersi rigorosamente alle competenze attribuitegli dal diritto penale processuale, dalle leggi e dai regolamenti;
2. non riconoscere il potere di delega per l'accesso ai dati giudiziari, per il quale la competenza è riservata alle parti sostanziali, al difensore e al suo sostituto processuale, ex art. 102 c.p.p. .

Sollecitiamo l'Amministrazione a riconvocare subito un tavolo politico al fine di definire in tempi stretti le tematiche sopra evidenziate.

Ricordiamo al Ministro le sue conclusioni fatte il giorno 11 febbraio 2009 nell'aula verde del Ministero davanti a tutte le OO.SS " non si può pensare di fare la riforma



Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche

Coordinamento Nazionale Giustizia



della giustizia senza il pieno coinvolgimento e la valorizzazione del personale giudiziario”

Nel frattempo alleghiamo il mansionario previsto dal contratto di lavoro invitando tutti i colleghi a far sentire la propria voce spedendo al Ministro un telegramma di protesta per le inadempienze della sua amministrazione.

**Coordinamento Nazionale FLP Giustizia
(Raimondo Castellana – Piero Piazza)**

Profili professionali di riferimento nell’ambito del previgente ordinamento per qualifiche funzionali (D.P.R. n. 1219/84 e successive modifiche) e dell’organizzazione del lavoro cui detto ordinamento era rapportato:

Posizione economica A1

Lavoratori che sono di supporto alle varie attività (quali, a titolo solo esemplificativo, movimentazione fascicoli, oggetti, documenti, e materiale librario; fotocopiatrice e fascicolazione copie, con eventuale apposizione di bolli e sigilli; ritiro e consegna corrispondenza) e provvedono al ricevimento al pubblico.



Coordinamento Nazionale Giustizia

Posizione economica B1

Lavoratori addetti a mansioni semplici d'ufficio, che richiedano - altresì - l'uso di sistemi informatici di scritturazione, nonché al reperimento, al riordino e all'elementare classificazione di fascicoli, atti e documenti; lavoratori che svolgono il servizio di chiamata all'udienza; lavoratori adibiti ad una postazione telefonica con compiti di inoltrare le relative comunicazioni e di fornire eventualmente le opportune indicazioni al pubblico.

Posizione economica B2

Lavoratori che oltre al reperimento e alla classificazione degli atti e dei documenti dei quali curano a fini interni la tenuta e la custodia provvedono, sulla base di istruzioni, alla ricerca e alla ordinata presentazione anche a mezzo dei necessari supporti informatici dei diversi dati necessari per la formazione degli atti attribuiti alla competenza delle professionalità superiori; lavoratori che, anche a mezzo dei necessari supporti informatici, svolgono, sulla base di istruzioni, attività preparatoria connessa agli atti di notificazione, esecuzione e protesto, e servizio di chiamata all'udienza; lavoratori che, anche coordinando le specifiche professionalità di livello inferiore, sono adibiti ad un centralino telefonico con il compito di smistare le relative comunicazioni.

Posizione economica B3

Lavoratori che, anche coordinando le professionalità di livello inferiore, esplicano compiti di collaborazione qualificata nell'ambito delle strutture dell'amministrazione non immediatamente coinvolte nelle varie fasi specifiche del procedimento giurisdizionale, facendo, altresì, uso degli strumenti informatici in dotazione all'ufficio.

Lavoratori che, secondo le direttive ricevute ed avvalendosi anche degli strumenti informatici in dotazione all'ufficio, esplicano compiti di collaborazione qualificata del magistrato nei vari aspetti connessi all'attività dell'ufficio, assistendolo in particolare nell'attività istruttoria o nel dibattimento, con compiti di redazione e sottoscrizione dei relativi verbali, ed eseguendo gli atti attribuiti alla competenza del cancelliere in quanto non riservati alle professionalità superiori.

Posizione economica C1

Lavoratori che, nell'ambito di direttive di massima ed avvalendosi anche degli strumenti informatici in dotazione all'ufficio, forniscono una collaborazione qualificata alla giurisdizione compiendo tutti gli atti attribuiti dalla legge alla competenza del cancelliere, compresi quelli di eventuale pertinenza della professionalità inquadrata nella posizione economica più elevata dell'area immediatamente inferiore; lavoratori che svolgono attività di direzione di una unità organica nell'ambito degli uffici di cancelleria o di quest'ultima nel suo complesso quando, per le dimensioni dell'ufficio, non sia necessaria o opportuna la sua ulteriore articolazione.

Posizione economica C2

Lavoratori con compiti di diretto supporto alla giurisdizione, i quali, avvalendosi anche degli strumenti informatici in dotazione all'ufficio, compiono tutti gli atti attribuiti dalla legge alla competenza del cancelliere, compresi quelli di eventuale pertinenza anche della professionalità appartenente alla posizione economica meno elevata della stessa area o a quella più elevata dell'area inferiore quando la loro esecuzione risulti necessaria per il buon andamento dell'ufficio; lavoratori cui è affidata la direzione degli uffici di cancelleria o, nel loro ambito, di una unità organica quando la direzione dell'ufficio nel suo complesso sia riservata a professionalità appartenenti al ruolo dirigenziale; lavoratori cui sono affidate funzioni vicarie del dirigente.

Posizione economica C3

Lavoratori che, nell'ambito di strutture giudiziarie di notevoli complessità e rilevanza, sono preposti alla direzione di un ufficio o servizio, con funzioni anche vicarie del dirigente.