



# Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*

*Direzione Generale del Personale e della Formazione*

*Ufficio III - Concorsi e Assunzioni*

## FIGURA PROFESSIONALE DELL'OPERATORE GIUDIZIARIO

### AREA FUNZIONALE B

*Posizione economica B1*

*Lavoratori addetti a mansioni semplici d'ufficio, che richiedano -altresi- l'uso di sistemi informatici di scritturazione, nonché al reperimento, al riordino e all'elementare classificazione di fascicoli, atti e documenti; lavoratori che svolgono il servizio di chiamata all'udienza; lavoratori adibiti ad una postazione telefonica con compiti di inoltrare le relative comunicazioni e di fornire eventualmente le opportune indicazioni al pubblico.*

*Profili professionali di riferimento nell'ambito del previgente ordinamento per qualifiche funzionali (D.P.R. 1984 n. 1219 e successive modifiche) e dell'organizzazione del lavoro cui detto ordinamento era rapportato: dattilografo.*



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi  
Direzione generale del personale e della formazione  
Ufficio III - Concorsi e assunzioni

Prot. ASS/MC/dm/ 242

Roma, 24 FEB. 2005

Al Sig. Presidente della Corte d'Appello di

**OGGETTO:** *Autorizzazione all'assunzione di personale a tempo determinato, ai sensi del D. Lgs. del 6 settembre 2001, n. 368, nell'anno 2005.*

*In virtù dell'espressa previsione contenuta nell'art. 38, co. 1, del D. Lgs. n. 165/2001, le Amministrazioni Pubbliche si avvalgono delle forme di assunzione e di impiego flessibile del personale previste dal codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato nell'impresa.*

*Conseguentemente l'utilizzo di personale con contratto di lavoro a termine da parte delle Pubbliche Amministrazioni è assoggettato al D. Lgs. n. 368/2001 che ha riformulato la materia e la cui nuova disciplina è pienamente in vigore.*

*Considerato che l'articolo 1, comma 116, della Legge 30/12/2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) autorizza per l'anno in corso l'assunzione di personale a tempo determinato, "nel limite della spesa media annua sostenuta per le stesse finalità nel triennio 1999-2001", tenuto conto delle attuali esigenze di supporto degli Uffici Giudiziari, questa Direzione Generale, fino a quando non saranno stati individuati dalla contrattazione collettiva nazionale i limiti quantitativi previsti dall'art. 16, comma 7, del D. Lgs. 368/2001, ritiene di autorizzare la stipula di contratti di assunzione di personale a tempo determinato*

1. per ragioni di carattere sostitutivo (D. Lgs. 368/2001, art. 10, comma 7, lett. b);
2. per far fronte ad esigenze di particolare necessità e urgenza, di durata non superiore a sette mesi, compresa l'eventuale proroga (D. Lgs. 368/2001, art. 10, comma 8), anche in assenza di vacanze di organico.

Con riferimento alle assunzioni di carattere sostitutivo si ritiene di confermare che le stesse potranno essere effettuate, come già previsto dall'art. 19 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Integrativo del CCNL del personale del comparto ministeri del 16 febbraio 1999, sottoscritto in data 16 maggio 2001:

- a) per sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto, ivi compresi i casi di personale in distacco sindacale e quelli relativi ai congedi previsti dagli articoli 4, comma 2 e 5 della Legge 53/2000, quando l'assenza prevista superi i 60 giorni consecutivi;
- b) per la sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, nelle ipotesi di astensione obbligatoria e facoltativa previste dagli art. 4, 5 e 7 della legge 1204/1971 e dagli articoli 6 e 7 della legge 903/1977, come modificate dall'art. 3 della legge 53/2000.

Relativamente all'anno in corso, negli Uffici Giudicanti di codesto distretto potranno essere effettuate solo assunzioni per la figura professionale dell'operatore giudiziario, posizioni economiche B2 e B1, nel limite complessivo di                    unità con le modalità previste dagli art. 35 e 36 del D.Lgs. 165/2001, utilizzando, per l'individuazione degli aventi diritto, rispettivamente le procedure descritte nel DPCM 30 marzo 1989, n. 127 (potranno essere, peraltro, utilizzate graduatorie già esistenti) e le procedure di avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della normativa vigente.

Coerentemente con i principi di rigore nella spesa pubblica tutte le assunzioni a tempo determinato potranno essere effettuate solo quando, nei casi suindicati, le stesse risultino assolutamente necessarie per lo svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici, tra le quali è da ritenersi compresa anche l'attività dell'Ufficio del Giudice di Pace la cui competenza è aumentata a seguito del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 274 che gli attribuisce dal 1° gennaio 2002 competenze in materia penale e a seguito del Decreto Legge 14 settembre 2004, n. 241 che gli conferisce una nuova competenza in materia di immigrazione.

A tal fine dovranno essere sempre preventivamente autorizzate dalla S.V. per tutti gli Uffici compresi nel distretto di competenza, con atto specificamente motivato nel quale dovrà essere espressamente indicata la durata di ciascun rapporto di lavoro, da trasmettere

in copia a questa, Direzione Generale del personale e della formazione, Ufficio III - Concorsi e assunzioni.

Allo stesso Ufficio III - Concorsi e assunzioni dovrà essere, inoltre, trasmesso, con periodicità mensile, solo l'elenco delle persone effettivamente assunte, con l'indicazione, per ciascuna, della posizione economica attribuita e della durata del rapporto di lavoro instaurato.

Le assunzioni a tempo determinato dovranno avvenire mediante la stipulazione di contratti di lavoro individuali, dei quali una copia dovrà essere consegnata ai lavoratori. Si rammenta che l'apposizione del termine è priva di effetto se non risulta da atto scritto.

I contratti di lavoro dovranno essere stipulati direttamente dai Capi degli Uffici presso i quali i lavoratori saranno chiamati a prestare servizio.

Prima di procedere all'assunzione i Capi degli Uffici dovranno accertare il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato (cfr. all 1).

Il contratto potrà essere stipulato anche con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente. Qualora il dipendente non li presenti nel termine prescritto o non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione il rapporto è risolto con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 c.c.

La mancata presentazione in servizio nel luogo e tempo indicati nel contratto, in assenza di motivata, idonea e tempestiva giustificazione da parte del personale convocato - che nel caso di impedimento per motivi di salute dovrà produrre il certificato medico del medico curante e prendere servizio il giorno successivo alla scadenza della prognosi indicata nel certificato medico - costituisce inadempimento contrattuale che comporta la risoluzione del contratto individuale di lavoro ai sensi degli artt. 1453 e 1456 del c.c.

Altre condizioni risolutive del contratto senza obbligo di preavviso sono

1. la scadenza del termine indicato nel contratto individuale o, prima di tale data, il rientro in servizio del lavoratore sostituto;
2. l'accertamento, anche dopo la costituzione del rapporto, del mancato possesso all'atto dell'assunzione, del requisito della condotta irreperibile di cui all'art. 33 del D. Lgr. 30 marzo 2001, n. 165, o del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'assunzione;
3. la perdita della cittadinanza italiana o l'accettazione non autorizzata di un incarico da parte di un'Autorità straniera;

4. l'aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziosi da invalidità non sanabile;
5. ogni altra causa di decadenza dall'impiego o di licenziamento prevista da norma di legge o contrattuale;
6. mancato superamento del periodo di prova, ove previsto.

Al sensi dell'art. 1360 del codice civile, la condizione risolutiva opera con efficacia retroattiva e scioglie fin dall'inizio il contratto di lavoro; le eventuali prestazioni lavorative già rese verranno retribuite in quanto svolgimento di funzioni di fatto.

I contratti dovranno indicare, oltre agli estremi delle parti contraenti, il titolo del rapporto (nei casi di assunzione per ragioni di carattere sostitutivo dovrà essere specificata per iscritto la causa della sostituzione ed il nominativo del dipendente sostituito), la durata dello stesso, se a tempo pieno o a tempo parziale, la decorrenza giuridica ed economica dalla data di assunzione in servizio, l'eventuale esperimento di un periodo di prova che sarà stabilito discrezionalmente dall'Ufficio contraente in relazione alla durata del contratto, non superiore comunque a due settimane per i rapporti di durata fino a sei mesi e di quattro settimane per i rapporti di durata superiore, le sopra descritte condizioni risolutive del contratto, l'obbligo di rispettare il termine di preavviso, nel caso di risoluzione del rapporto prima della scadenza del termine indicato nel contratto, determinato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito il trattamento economico spettante, secondo la tabella allegata (all. 2).

Per quanto riguarda il trattamento giuridico si trasmette in allegato la circolare prot. ASS/MC/fm 20239 del 19 settembre 2002.

Si prega la S.P. di diffondere la presente circolare negli Uffici del proprio distretto integrata dalle specifiche istruzioni organizzative.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carolina FORTI  
TECCHIA



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziarica, del personale e dei servizi*

*Direzione Generale del personale e della formazione*

*Ufficio III - Concorsi e assunzioni*

## ELENCO DEI DOCUMENTI

*Il personale che viene assunto nell'Amministrazione giudiziaria deve dimostrare:*

- a) il luogo e la data di nascita;*
- b) la cittadinanza italiana;*
- c) il godimento dei diritti politici;*
- d) l'idoneità fisica all'impiego;*
- e) il possesso del titolo di studio;*
- f) la posizione nei confronti degli obblighi militari.*

*Per quanto previsto ai punti a), b), c), e) ed f) Lei potrà presentare al Capo dell'Ufficio ove assumerà servizio, la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato B.*

*Per quanto al punto d), Lei dovrà presentare certificato medico rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) competente per territorio o da un medico militare. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di sottoporLa a visita di controllo. Qualora Lei non sia riconosciuta idonea, non si presenti o si rifiuti di presentarsi alla visita, è esclusa dalla nomina.*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Al .....

Il sottoscritto ..... nato a .....  
..... il ...../...../19.... e residente in .....  
..... (provincia di .....) in via/piazza.....  
..... n° ..... consapevole delle conseguenze anche penali delle di-  
chiarazioni non veritiere prodotte alla pubblica Amministrazione.

**DICHIARA**

sotto la sua responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il ...../...../19....
  - 2) di essere cittadino italiano;
  - 3) di godere dei diritti politici;
  - 4) che la sua posizione nei confronti degli obblighi militari è la seguente .....
  - 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....conseguito il .....  
presso .....
  - 6) che, per quanto di sua conoscenza, nei suoi confronti non è stata emessa alcuna con-  
danna penale ovvero che nei suoi confronti sono state emesse le seguenti condanne pe-  
nali: .....
- .....
- .....
- .....
- .....

- 7) che, per quanto di sua conoscenza, dagli atti dello stato civile non risultano esistere nei suoi confronti annotazioni di sentenze di interdizione o di inabilitazione;
- 8) che, per quanto di sua conoscenza, non risulta alcuna sua iscrizione quale imprenditore fallito nel registro delle imprese del competente Tribunale;

*data*

*firma*





# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi  
Direzione generale del personale e della formazione  
Ufficio III - Concorsi e assunzioni

Prot. ASS/MC/dm/956

Roma, 13 SET. 2005

Al Sig. Presidente della Corte d'Appello di

**OGGETTO:** *Autorizzazione all'assunzione di personale a tempo determinato, ai sensi del D. Lgs. del 6 settembre 2001, n. 368, nell'anno 2005.*

*Questa Amministrazione dovrà effettuare una ricognizione dei dati relativi al personale assunto con contratto a tempo determinato ai sensi della normativa indicata in oggetto, che verrà trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze ai fini di una rilevazione dei dati relativi al personale utilizzato in forma flessibile.*

*Pertanto a parziale modifica della nota prot. ASS/MC/dm692 del 20 maggio 2004, si richiama l'attenzione di codesta Corte d'Appello sulle modalità di trasmissione dei dati richiesti:*

- 1) la trasmissione dei dati dovrà avvenire non più mensilmente ma con cadenza trimestrale;*
- 2) dovrà essere indicato in maniera dettagliata, in aggiunta ai dati identificativi dei lavoratori assunti, il periodo totale di lavoro prestato nel trimestre di riferimento;*
- 3) dovranno essere indicati coloro che sono presenti in servizio presso gli Uffici del distretto nel trimestre di riferimento e quindi anche coloro che a qualsiasi titolo si trovassero in servizio assunti in epoche precedenti;*
- 4) alla fine del dettaglio dovrà essere riepilogato il numero totale dei lavoratori distinti per figura professionale e posizione economica e il totale del servizio prestato nel trimestre di riferimento;*

5) i dati richiesti dovranno essere trasmessi entro i primi 10 giorni del mese successivo al trimestre di riferimento, pertanto la prossima scadenza sarà per il 10 ottobre 2005 con riferimento al trimestre luglio-settembre 2005.

A tale proposito, per facilitare tale adempimento, si trasmette un fac-simile (MOD. B) da restituire, compilato con i dati richiesti al fax 0668852664 o all'indirizzo di posta elettronica: [daniela.micali@giustizia.it](mailto:daniela.micali@giustizia.it)

Ringrazio per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carolina FONTECCHIA



TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	GIUDICANTI		UNEP		GIUDICANTI E UNEP										
	PSHBDP	GSFFOU	PSHBDP	GSFFOU	COMANDATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	DISTACCATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	COMANDATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP (compresi Comunal)	DISTACCATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP	A TEMPO DETERMINATO (EX LSU)	POSTI VACANTI NETTI (G-C+D-E-F)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	% SU TUTTA GIUDICANTE E UNEP	POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)	POSTI ASSEGNATI ALLA GIUDICANTE E UNEP PER DISTRETTO	
	1	2	3	4	C	D1	D2	E1	E2	F	G	G1	H	I	L
ANCONA	656	587,0	139	120,0	707	88	1	14	54	9	28	12	0,54	1,70	2
BARI	1112	1019,0	245	212,0	1231	126	0	25	51	29	5	66	2,95	9,36	9
BOLOGNA	1375	1173,0	323	273,0	1446	252	6	41	37	19	44	199	8,90	28,23	28
BOLZANO	239	127,0	46	25,0	152	133	0	0	0	0	0	133	5,95	18,86	19
BRESCIA	705	593,0	174	137,0	730	149	2	10	10	2	27	122	5,46	17,30	17
CAGLIARI	570	512,0	125	102,0	614	81	0	7	18	3	67	0	0,00	0,00	0
CALTANISSETTA	415	401,0	76	63,0	464	27	0	11	19	8	2	9	0,40	1,28	1
CAMBOBASSO	288	248,0	60	51,0	299	49	1	5	7	1	18	29	1,30	4,11	4
CATANIA	1034	938,0	234	204,0	1142	126	0	15	40	21	65	15	0,67	2,13	2
CATANZARO	997	983,0	229	185,0	1168	58	0	19	71	10	33	-37	0,00	0,00	0
FIRENZE	1397	1254,0	381	309,0	1563	215	6	29	58	14	47	131	5,86	18,58	19
GENOVA	1005	902,0	236	204,0	1106	135	2	21	34	4	35	85	3,80	12,06	12
L'AQUILA	749	679,0	174	149,0	828	95	0	20	46	15	32	22	0,98	3,12	3

TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	GIUDICANTI		UNEP		GIUDICANTI E UNEP												
	Posti ODP	Posti FFE	Posti ODP	Posti FFE	A	B	C	COMANDATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	DISTACCATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	COMANDATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP (compresi Comarali)	DISTACCATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP	A TEMPO DETERMINATO (EX LSU)	POSTI VACANTI NETTI (G+C+D+E-F)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	% SU TUTTA GIUDICANTE E UNEP	POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)	POSTI ASSEGNATI ALLA GIUDICANTE E UNEP PER DISTRETTO
	1	2	3	4	5	6	7	D1	D2	E1	E2	F	G	G1	H	I	L
LECCE	624	618,0	125	113,0	749	731	18	0	3	47	49	16	-91	0	0,00	0,00	0
MESSINA	506	481,0	130	110,0	636	591	45	1	9	21	12	17	5	5	0,22	0,71	1
MILANO	2155	1831,0	556	469,0	2711	2300	411	16	70	49	21	39	388	388	17,36	55,03	55
NAPOLI	2816	2639,0	640	577,0	3456	3216	240	3	50	195	81	70	-53	0	0,00	0,00	0
PALERMO	1350	1300,0	332	303,0	1682	1603	79	2	15	41	35	156	-136	0	0,00	0,00	0
PERUGIA	411	351,0	82	70,0	493	421	72	0	11	18	14	9	42	42	1,88	5,96	6
POTENZA	413	357,0	92	75,0	505	432	73	0	12	9	5	14	57	57	2,55	8,08	8
REGGIO CALABRIA	579	555,0	112	100,0	691	655	36	1	14	22	10	14	5	5	0,22	0,71	1
ROMA	2857	2577,0	778	665,0	3635	3242	393	26	82	62	65	93	281	281	12,57	39,86	40
SALERNO	649	602,0	144	131,0	793	733	60	0	20	73	18	16	-27	0	0,00	0,00	0
SASSARI	370	316,0	78	54,0	448	370	78	0	4	6	1	11	64	64	2,86	9,08	9
TARANTO	319	284,0	68	59,0	387	343	44	0	6	3	9	0	38	38	1,70	5,39	5
TORINO	1712	1408,0	483	384,0	2195	1792	403	6	33	49	6	80	307	307	13,74	43,54	44

TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	GIUDICANTI		UNEP		GIUDICANTI E UNEP										% SU TUTTA GIUDICANTE E UNEP	POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)	POSTI ASSEGNATI ALLA GIUDICANTE E UNEP PER DISTRETTO
	P SHBOP	STFLOU	P SHBOP	STFLOU	COMANDATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	DISTACCATI FUORI GIUDICANTE E UNEP	COMANDATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP (compresi Comunal)	DISTACCATI DENTRO GIUDICANTE E UNEP	A TEMPO DETERMINATO (EX LSU)	POSTI VACANTI NETTI (G = C+D+E+F)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	G1	H	I			
TRENTO	202	158,0	40	30,0	0	7	6	2	23	30	30	1,34	4,26	4			
TRIESTE	533	459,0	130	108,0	0	6	32	3	24	43	43	1,92	6,10	6			
VENEZIA	1314	1114,0	310	247,0	2	22	91	3	41	152	152	6,80	21,56	22			
TOTALE	27352	24486	6542	5529	75	581	1169	469	1026	1891	2235	100,00	317,00	317			
RESTO													0				

	ALLA GIUDICANTE	ALLA REQUIRENTE
NUMERO ASSUNZIONI ASSEGNATE PROPORZIONALMENTE ALLE VACANZE NETTE	317,00	55,00
SOMMA COMPLESSIVA ASSEGNATA PROPORZIONALMENTE ALLE VACANZE NETTE	€ 3.816.071,36	€ 662.094,40

	n.	%
TOTALE VACANZE GIUDICANTE	1891	85,18
TOTALE VACANZE REQUIRENTE	329	14,82
TOTALE VACANZE NETTE	2220	100,00

NUMERO ASSUNZIONI DISPONIBILI ANNO 2007	372,0
SOMMA COMPLESSIVAMENTE DISPONIBILE ANNO 2007	€ 4.469.468,62
COSTO OPERATORE GIUDIZIARIO B1 LORDO PER SETTE MESI	€ 12.023,08

TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	REQUIRENTI														POSTI ASSEGNATI ALLA REQUIRENTE PER DISTRETTO	
	ORGANICO	PRESENTI	VACANTI	COMANDATI FUORI REQUIRENTI	Q1	Q2	DISTACCATI FUORI REQUIRENTI	COMANDATI DENTRO REQUIRENTI	R1	R2	A TEMPO DETERMINATO (EX LSU)	POSTI VACANTI NETTI (T = P+Q-R-S)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	PERCENTUALE SU TUTTA REQUIRENTE		POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)
	N	O	P								S	T	T1	U	V	X
ANCONA	224	200	24	0	4	2	10	2	7	9	7	9	9	1,88	1,03	0
BARI	350	346	4	1	11	9	12	9	0	-5	0	-5	0	0,00	0,00	0
BOLOGNA	448	403	45	0	4	4	7	4	22	16	22	16	16	3,34	1,84	2
BOLZANO	84	51	33	0	0	0	0	0	0	33	0	33	33	6,89	3,79	4
BRESCIA	258	236	22	0	9	5	1	5	10	15	10	15	15	3,13	1,72	2
CAGLIARI	195	183	12	0	3	3	2	3	17	-7	17	-7	0	0,00	0,00	0
CALTANISSETTA	212	197	15	0	5	2	4	2	1	13	1	13	13	2,71	1,49	1
CAMBOBASSO	117	114	3	0	7	1	1	1	6	2	6	2	2	0,42	0,23	0
CATANIA	387	336	51	0	4	16	8	16	38	-7	38	-7	0	0,00	0,00	0
CATANZARO	348	334	14	0	6	0	5	0	10	5	10	5	5	1,04	0,57	1
FIRENZE	516	469	47	0	16	5	23	5	21	14	21	14	14	2,92	1,61	2
GENOVA	371	337	34	0	8	4	1	4	12	25	12	25	25	5,22	2,87	3
L'AQUILA	277	266	11	2	3	3	2	3	8	3	8	3	3	0,63	0,34	0

TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	REQUIRENTI														
	ORGANICO	PRESENTI	VACANTI	COMANDATI FUORI REQUIRENTI	DISTACCATI FUORI REQUIRENTI	COMANDATI DENTRO REQUIRENTI	DISTACCATI DENTRO REQUIRENTI	A TEMPO DETERMINA TO (EX LSU)	POSTI VACANTI NETTI (T - P+Q-R-S)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	PERCENTUALE SU TUTTA REQUIRENTE	POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)	POSTI ASSEGNATI ALLA REQUIRENTE PER DISTRETTO		
	N	O	P	Q1	Q2	R1	R2	S	T	T1	U	V	X		
LECCE	195	192	3	1	3	12	21	10	-36	0	0,00	0,00	0		
MESSINA	218	212	6	1	1	3	7	14	-16	0	0,00	0,00	0		
MILANO	816	679	137	3	23	3	4	8	148	148	30,90	16,99	17		
NAPOLI	1078	998	80	1	3	17	13	33	21	21	4,38	2,41	2		
PALERMO	675	637	38	2	6	5	5	86	-50	0	0,00	0,00	0		
PERUGIA	153	143	10	1	1	2	2	2	6	6	1,25	0,69	1		
POTENZA	158	149	9	0	7	0	7	4	5	5	1,04	0,57	1		
REGGIO CALABRIA	294	285	9	1	8	7	2	5	4	4	0,84	0,46	0		
ROMA	1088	1023	65	8	18	5	14	32	40	40	8,35	4,59	5		
SALERNO	253	249	4	1	7	23	5	5	-21	0	0,00	0,00	0		
SASSARI	136	122	14	1	3	1	1	11	5	5	1,04	0,57	1		
TARANTO	123	119	4	0	2	0	1	0	5	5	1,04	0,57	1		
TORINO	650	573	77	0	16	0	5	43	45	45	9,39	5,17	5		



TABELLA DI ANALISI

DISTRETTO	REQUIRENTI													POSTI ASSEGNATI ALLA REQUIRENTE PER DISTRETTO
	ORGANICO	PRESENTI	VACANTI	COMANDATI FUORI REQUIRENTI	DISTACCATI FUORI REQUIRENTI	COMANDATI DENTRO REQUIRENTI	DISTACCATI DENTRO REQUIRENTI	A TEMPO DETERMINATO (EX L. 30)	POSTI VACANTI NETTI (T = P+Q-R-S)	POSTI VACANTI SENZA VALORI NEGATIVI	PERCENTUALE SU TUTTA REQUIRENTE	POSTI ASSEGNATI (VALORE DECIMALE)		
	N	O	P	Q1	Q2	R1	R2	S	T	T1	U	V	X	
TRENTO	92	83	9	2	2	7	2	12	-8	0	0,00	0,00	0	
TRIESTE	212	188	24	0	2	0	1	4	21	21	4,38	2,41	2	
VENEZIA	427	365	62	0	4	11	0	11	44	44	9,19	5,05	5	
TOTALE	10355	9489	866	25	186	172	144	432	329	479	100,00	55,00	55	
											RESTO		0	

NUMERO ASSUNZIONI DISPONIBILI ANNO 2007
SOMMA COMPLESSIVAMENTE DISPONIBILE ANNO 2007
COSTO OPERATORE GIUDIZIARIO BT LORDO PER SETTE MESI