



Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche

Coordinamento Nazionale Giustizia



**Ministeri e
Polizia Penitenziaria**

Reperibilità 3928836510 - 3206889937

Coordinamento Nazionale: c/o Ministero della Giustizia Via Arenula, 70 – 00186 ROMA tel. 06/64760274 – telefax 06/68853024
sito internet: www.flpgiustizia.it e-mail: flpgiustizia@flp.it - flpmingiustizia@libero.it

Informativa n. 92

Roma 27 maggio 2008

Si pubblica la nota del DAP, con prot. n 001537 del 19/05/2008, in cui viene richiesta l'assegnazione di 8 unità appartenenti all'area informatica posizione economica B3, da destinare all'Ufficio per lo Sviluppo e la Gestione del Sistema informativo Automatizzato e Direzione Generale del Personale e della Formazione.

**Il Coordinamento Nazionale FLP Giustizia
(Piero Piazza - Raimondo Castellana)**



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLA FORMAZIONE
Gestione del Personale del Comparto Ministeri - Ufficio I - Uff. V

Prot. n. 001537

Roma, 19.05.2008

Ai Sigg. Provveditori Regionali
Amministrazione Penitenziaria
LORO SEDI

All'Istituto Superiore di Studi Penitenziari
ROMA

Alle Direzioni Scuole Formazione Personale
Amministrazione Penitenziaria
LORO SEDI

Ai Servizi Approvvigionamento e Distribuzione
Armamento e Vestiario
LORO SEDI

Alla Direzione Centro Amministrativo
"G. Altavista"
ROMA

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Segreteria Generale
S E D E

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio per le Relazioni Sindacali
S E D E

OGGETTO: Avviso di disponibilità del personale dell'area informatica presso l'Ufficio per lo Sviluppo e la Gestione del Sistema Informativo Automatizzato e Direzione Generale Del Personale e della Formazione.

Allo scopo di far fronte alle esigenze operative, in particolare relative all'applicazione SIAP-AFIS, rappresentate dall'Ufficio per lo Sviluppo e la Gestione del Sistema Informativo Automatizzato con la nota n. 000500 del 24.04.2008, si rende necessario ed urgente individuare otto unità appartenenti all'area informatica posizione economica B3, con esperienza



Ministero della Giustizia

nell'ambito della programmazione ed utilizzo dei relativi linguaggi.

MODALITA'

- 1) LE ISTANZE CORREDATE DAL CURRICULUM PERSONALE E PROFESSIONALE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE PRESSO LA DIREZIONE DELL'ISTITUTO DI APPARTENENZA ENTRO E NON OLTRE GIORNI DIECI DALLA RICEZIONE DEL PRESENTE.
- 2) LA DIREZIONE DOVRA' TRASMETTERE - A MEZZO FAX - LE ISTANZE DEGLI INTERESSATI AL PROVVEDITORATO REGIONALE DI APPARTENENZA IL QUALE PROVVEDERA' AD INVIARLE - STESSO MEZZO - A QUESTA DIREZIONE GENERALE ALLA SEGUENTE UTENZA 06/66162772.
- 3) LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE REDATTE UTILIZZANDO LA SCHEDA DI CUI ALL'ALLEGATO FAC-SIMILE.
- 4) SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE SOLO ALLE ISTANZE INOLTRATE PER VIA GERARCHICA ED ENTRO I TERMINI STABILITI.
- 5) LA GRADUATORIA CHE VERRA' A DETERMINARSI SARA' FORMATA TENENDO CONTO DEI TITOLI POSSEDUTI E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI E QUINDI DELL'ANZIANITA' DI SERVIZIO.
- 6) SI COMUNICA CHE IL PRESENTE BANDO DOVRA' ESSERE PORTATO A CONOSCENZA ANCHE DEL PERSONALE CHE, A QUALUNQUE TITOLO, RISULTI ASSENTE DAL SERVIZIO O SIA DISTACCATO IN UNA SEDE DIVERSA DA QUELLA ASSEGNATA, NON SI TERRA' CONTO DELLE ISTANZE GIA' PRESENTATE A QUALSIASI TITOLO.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Massimo De Pascalis

UFF. 1-DIV. 5-BEZ. 1

NR. 191 P. 3/4

Pagina 1 di 2

sottoscritti _____

profilo professionale: _____ area: _____ posizione economica: _____

figura professionale di riferimento di _____

nat. a _____ prov. _____ il _____

residente a _____

assunt. in data _____ in servizio presso _____

a seguito di prima assegnazione trasferimento d'ufficio trasferimento a domanda

distaccat. presso _____ dal _____ al _____

in missione presso _____ dal _____ al _____

chiede

di essere **ASSIGNATA** a domanda ed a proprie spese presso _____

Per la determinazione del punteggio

dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 13, comma 16, dei criteri di mobilità sottoscritta il 12.3.2003

Pagina 2 di 2

data _____

In fede

(firma leggibile)

L'Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità della suddetta dichiarazione ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

Ai sensi dell'art. 76, comma 1 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi... sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.....

Timbro protocollo
e visto della Direzione

N.B. La compilazione della presente istanza dovrà essere effettuata in stampatello o dattiloscritta.